

アイルキャリアカレッジ大阪校 2025年7月開催日程

※2023年10月ご受講分より、予約システムを変更しております。 [ご予約は こちら からお進みください](#)

日	曜日	【朝】10:00~13:00 (3h)	【昼】14:00~17:00 (3h)
1	火		
2	水	■オンラインExcel基礎 (10:00~15:00 休憩12:00~13:00)	
3	木	OAフレックス	OAフレックス
4	金		●オンライン スプレッドシート基礎 (14:00~16:00)
5	土		
6	日		
7	月	OAフレックス	OAフレックス
8	火	OAフレックス	OAフレックス
9	水	■オンラインExcel応用 (10:00~15:00 休憩12:00~13:00)	
10	木	OAフレックス	OAフレックス
11	金	OAフレックス	OAフレックス
12	土		
13	日		
14	月	OAフレックス	OAフレックス
15	火	OAフレックス	OAフレックス
16	水	■オンラインWord基礎 (10:00~15:00 休憩12:00~13:00)	
17	木	OAフレックス	OAフレックス
18	金		
19	土		
20	日		
21	月		
22	火		
23	水	■オンラインPowerPoint基礎 (10:00~15:00 休憩12:00~13:00)	
24	木	OAフレックス	OAフレックス
25	金	●オンラインExcel個別レッスン (10:00~/11:30~ 各30分)	★オンラインExcelスキルチェック
26	土		
27	日		
28	月	OAフレックス	OAフレックス
29	火		
30	水	■オンラインExcelデータ活用 (10:00~15:00 休憩12:00~13:00)	
31	木		

※OAフレックス＝講師がおりますので随時ご質問にお答えいたします(制作実習はこちらのお時間をお願いいたします)
 OAフレックスの学習方法について
 オンデマンド＝動画や音声で解説し、学習できるシステムです。オンデマンド対応の科目は、下の表でご確認ください。
 テキスト操作＝テキストを見ながらご自身で操作する学習となります。
 ★オンラインExcelスキルチェック＝Excel操作の理解度をテスト形式で確認します(試験時間60分＋操作解説※採点時間を含みます)
 ■オンライン＝ZOOMを使用した研修です。講師の説明後に操作確認を行う学習となります
 ●オンラインExcel個別レッスン(各30分)＝オンライン(ZOOM)を使用した研修です。講師とマンツーマンでご質問をお受けいたします
 ※オンラインはPCにて必ずWebカメラでお顔を出してご受講ください。その他留意事項に関しては、受講票にてご案内いたします。

※Windows10/Office2019Ver.

●オンデマンド有り	○オンデマンド無し
Word基礎	はじめてのパソコン・Windows入門
Word応用	PowerPoint基礎
Excel基礎	PowerPoint応用
Excel応用	

★制作実習について
 対応授業: OAフレックス
 対応科目: Word・Excel・PowerPoint
 ※マクロ・VBAに関する操作は含みません。
 データ: ノートパソコンをお持ちください。
 ※データは必ず事前にバックアップをお取りください。