

アイルキャリアカレッジ大阪校 2026年3月開催日程

※教室PCはOffice Ver.2024で実施いたします
 ご予約は [こちら](#) からお進みください

日	曜日	【朝】10:00~13:00 (3h)	【昼】14:00~17:00 (3h)
1	日		
2	月	OAフレックス	OAフレックス
3	火		
4	水	■オンラインWord基礎 (10:00~15:00 休憩12:00~13:00)	
5	木	OAフレックス	OAフレックス
6	金	OAフレックス	●オンライン スプレッドシート基礎 (14:00~16:00)
7	土		
8	日		
9	月	■オンラインExcel基礎 (10:00~15:00 休憩12:00~13:00)	
10	火		
11	水	■オンラインPowerPoint基礎 (10:00~15:00 休憩12:00~13:00)	
12	木	OAフレックス	OAフレックス
13	金	OAフレックス	OAフレックス
14	土		
15	日		
16	月	OAフレックス	OAフレックス
17	火		
18	水	■オンラインExcel応用 (10:00~15:00 休憩12:00~13:00)	
19	木		
20	金		
21	土		
22	日		
23	月	●オンラインExcel個別レッスン (10:00~/11:30~ 各30分)	
24	火		
25	水	■オンラインExcelデータ活用 (10:00~15:00 休憩12:00~13:00)	
26	木		
27	金	OAフレックス	★オンラインExcelスキルチェック
28	土		
29	日		
30	月	OAフレックス	OAフレックス
31	火		

※OAフレックス＝講師がおりますので随時ご質問にお答えいたします(制作実習はこちらのお時間でお願いいたします)
 OAフレックスの学習方法について
 オンデマンド＝動画や音声で解説し、学習できるシステムです。オンデマンド対応の科目は、下の表でご確認ください。
 テキスト操作＝テキストを見ながらご自身で操作する学習となります。
 ★オンラインExcelスキルチェック＝Excel操作の理解度をテスト形式で確認します(試験時間60分＋操作解説※採点時間を含みます)
 ■オンライン＝ZOOMを使用した研修です。講師の説明後に操作確認を行う学習となります
 ●オンラインExcel個別レッスン(各30分)＝オンライン(ZOOM)を使用した研修です。講師とマンツーマンでご質問をお受けいたします
 ※オンラインはPCにて必ずWebカメラでお顔を出してご受講ください。その他留意事項に関しては、受講票にてご案内いたします。
 ※Windows11/Office2024Ver.

●オンデマンド有り	○オンデマンド無し
Word基礎	PowerPoint基礎
Word応用	PowerPoint応用
Excel基礎	
Excel応用	

★制作実習について
 対応授業：OAフレックス
 対応科目：Word・Excel・PowerPoint
 ※マクロ・VBAに関する操作は含みません。
 データ：ノートパソコンをお持ちください。
 ※データは必ず事前にバックアップをお取りください。