

イルキャリアカレッジ東京校 2026年2月開催日程

受講問い合わせ：0120-396-505

ご予約は こちら からお進みください

日	曜日	【朝】10:00~13:00 (3h)	【昼】14:00~17:00 (3h)
1	日	休講日	
2	月	休講日	
3	火	フレックス	フレックス
4	水	△オンライン Excel基礎研修 (10:00~15:00※休憩1時間)	
5	木	休講日	
6	金	オンライン スプレッドシート基礎研修(10:00~12:00)	フレックス
7	土	フレックス	フレックス
8	日	休講日	
9	月	休講日	
10	火	休講日	
11	水	休講日	
12	木	休講日	
13	金	フレックス	フレックス
14	土	フレックス	フレックス
15	日	休講日	
16	月	△オンライン PowerPoint基礎研修 (10:00~15:00※休憩1時間)	
17	火	休講日	
18	水	△オンライン Excel応用研修 (10:00~15:00※休憩1時間)	
19	木	休講日	
20	金	オンラインExcelスキルチェック	フレックス
21	土	フレックス	フレックス
22	日	休講日	
23	月	休講日	
24	火	休講日	
25	水	△オンライン Excelデータ活用研修 (10:00~15:00※休憩1時間)	
26	木	休講日	
27	金	フレックス	フレックス
28	土	フレックス	フレックス

※フレックス=来校でのご受講。講師がおりますので隨時ご質問にお答えいたします（制作実習はこちらのお時間でお願いいたします）
フレックスの学習方法について（オンデマンド or テキスト操作）

- ・オンデマンド=動画や音声で解説し、学習できるシステムです。オンデマンド対応の科目は、Excel／Wordの基礎・応用です。
- ・テキスト操作=テキストを見ながらご自身で操作する学習となります。

△（講座名）： オンライン形式の講座です（※4時間）。

オンラインExcelスキルチェック： Excel操作の理解度をテスト形式で確認します（試験時間60分+操作解説※採点時間を含みます）

オンラインExcel個別レッスン： オンライン形式の個別講座です（※各30分）講師がマンツーマンで質問をお受けいたします。

※オンライン形式・・・Web会議システムのZoomを利用します。パソコンでの受講、必ずWebカメラでお顔を出してご受講ください。
その他留意事項に関しては、受講票にてご案内いたします。

※休講日・・・受講（予約）ができません。予めご了承ください。