

# アイルキャリアカレッジ東京校 2026年9月開催日程

受講問い合わせ：0120-396-505

[ご予約は こちら からお進みください](#)

日	曜日	【朝】10:00~13:00 (3h)	【昼】14:00~17:00 (3h)
1	火	休講日	
2	水	▽オンライン Excel基礎研修 (10:00~15:00※休憩1時間)	
3	木	休講日	
4	金	フレックス	オンライン スプレッドシート基礎研修(14:00~16:00)
5	土	フレックス	フレックス
6	日	休講日	
7	月	▽オンライン Word基礎研修 (10:00~15:00※休憩1時間)	
8	火	休講日	
9	水	▽オンライン Excel応用研修 (10:00~15:00※休憩1時間)	
10	木	休講日	
11	金	フレックス	フレックス
12	土	フレックス	フレックス
13	日	休講日	
14	月	オンラインExcel個別レッスン (10:00~/11:30~ 各30分)	
15	火	休講日	
16	水	▽オンライン Excelデータ活用研修 (10:00~15:00※休憩1時間)	
17	木	休講日	
18	金	フレックス	フレックス
19	土	フレックス	フレックス
20	日	休講日	
21	月	休講日	
22	火	休講日	
23	水	休講日	
24	木	休講日	
25	金	フレックス	オンラインExcelスキルチェック
26	土	フレックス	フレックス
27	日	休講日	
28	月	休講日	
29	火	休講日	
30	水	▽オンライン PowerPoint基礎研修 (10:00~15:00※休憩1時間)	

※フレックス=来校でのご受講。講師がおりますので随時ご質問にお答えいたします(制作実習はこちらのお時間をお願いいたします)  
 フレックスの学習方法について(オンデマンド or テキスト操作)  
 ・オンデマンド=動画や音声で解説し、学習できるシステムです。オンデマンド対応の科目は、Excel/Wordの基礎・応用です。  
 ・テキスト操作=テキストを見ながらご自身で操作する学習となります。

▽ (講座名) : オンライン形式の講座です (※4時間)。

オンラインExcelスキルチェック : Excel操作の理解度をテスト形式で確認します (試験時間60分+操作解説※採点時間を含みます)  
 オンラインExcel個別レッスン : オンライン形式の個別講座です (※各30分) 講師がマンツーマンで質問をお受けいたします。

※オンライン形式・・・Web会議システムのZoomを利用します。パソコンでの受講、必ずWebカメラでお顔を出してご受講ください。  
 その他留意事項に関しては、受講票にてご案内いたします。

※休講日・・・受講(予約)ができません。予めご了承ください。