

アイルキャリアカレッジ東京校 2025年11月開催日程

受講問い合わせ：0120-396-505

※2025年10月よりOffice Ver.2024で実施いたします [ご予約は こちら からお進みください](#)

日	曜日	【朝】 10：00～13：00 （3h）	【昼】 14：00～17：00 （3h）
1	土	フレックス	フレックス
2	日	休講日	
3	月	休講日	
4	火	フレックス	フレックス
5	水	▽オンライン Excel基礎研修（10:00～15:00※休憩1時間）	
6	木	▼ビジネスマナー研修	
7	金	フレックス	オンライン スプレッドシート基礎研修(14:00～16:00)
8	土	フレックス	フレックス
9	日	休講日	
10	月	▽オンライン Excel応用研修（10:00～15:00※休憩1時間）	
11	火	休講日	
12	水	▽オンライン Word基礎研修（10:00～15:00※休憩1時間）	
13	木	▼コンプライアンス基礎研修	
14	金	フレックス	フレックス
15	土	フレックス	フレックス
16	日	休講日	
17	月	休講日	
18	火	フレックス	フレックス
19	水	▽オンライン PowerPoint基礎研修（10:00～15:00※休憩1時間）	
20	木	休講日	
21	金	オンラインExcel個別レッスン（10:00～／11:30～ 各30分）	オンラインExcelスキルチェック
22	土	フレックス	フレックス
23	日	休講日	
24	月	休講日	
25	火	休講日	
26	水	▽オンライン Excelデータ活用研修（10:00～15:00※休憩1時間）	
27	木	休講日	
28	金	フレックス	フレックス
29	土	フレックス	フレックス
30	日	休講日	

※フレックス＝来校でのご受講。講師がおりますので随時ご質問にお答えいたします（制作実習はこちらのお時間をお願いいたします）
フレックスの学習方法について（オンデマンド or テキスト操作）
・オンデマンド＝動画や音声で解説し、学習できるシステムです。オンデマンド対応の科目は、Excel／Wordの基礎・応用です。
・テキスト操作＝テキストを見ながらご自身で操作する学習となります。

▼（講座名）： 講義&ワークショップ（自己参加型）形式の講座です（※6時間or3時間）。決まった講座内容となります。

▽（講座名）： オンライン形式の講座です（※4時間）。

オンラインExcelスキルチェック： Excel操作の理解度をテスト形式で確認します（試験時間60分＋操作解説※採点時間を含みます）
オンラインExcel個別レッスン： オンライン形式の個別講座です（※各30分）講師がマンツーマンで質問をお受けいたします。

※オンライン形式・・・Web会議システムのZoomを利用します。パソコンでの受講、必ずWebカメラでお顔を出してご受講ください。
その他留意事項に関しては、受講票にてご案内いたします。

※休講日・・・受講（予約）ができません。予めご了承ください。