

アイルキャリアカレッジ東京校
 2025年12月開催日程

受講問い合わせ：0120-396-505

※2025年10月よりOffice Ver.2024で実施いたします
 ご予約は [こちら](#) からお進みください

日	曜日	【朝】10：00～13：00（3h）	【昼】14：00～17：00（3h）
1	月	▽オンライン Word基礎研修（10:00～15:00※休憩1時間）	
2	火	休講日	
3	水	フレックス	フレックス
4	木	休講日	
5	金	オンライン スプレッドシート基礎研修(10:00～12:00)	フレックス
6	土	フレックス	フレックス
7	日	休講日	
8	月		オンラインExcel個別レッスン（14:00～／15:30～ 各30分）
9	火	フレックス	フレックス
10	水	▽オンライン PowerPoint基礎研修（10:00～15:00※休憩1時間）	
11	木	▼ビジネスマナー研修	
12	金	オンラインExcelスキルチェック	フレックス
13	土	フレックス	フレックス
14	日	休講日	
15	月	▽オンライン Excel基礎研修（10:00～15:00※休憩1時間）	
16	火	休講日	
17	水	▽オンライン Excel応用研修（10:00～15:00※休憩1時間）	
18	木	▼コンプライアンス基礎研修	
19	金	フレックス	フレックス
20	土	フレックス	フレックス
21	日	休講日	
22	月	休講日	
23	火	休講日	
24	水	▽オンライン Excelデータ活用研修（10:00～15:00※休憩1時間）	
25	木	休講日	
26	金	フレックス	フレックス
27	土	休講日	
28	日	休講日	
29	月	休講日	
30	火	休講日	
31	水	休講日	

※フレックス＝来校でのご受講。講師がおりますので随時ご質問にお答えいたします（制作実習はこちらのお時間をお願いいたします）

フレックスの学習方法について（オンデマンド or テキスト操作）

- ・オンデマンド＝動画や音声で解説し、学習できるシステムです。オンデマンド対応の科目は、Excel／Wordの基礎・応用です。
- ・テキスト操作＝テキストを見ながらご自身で操作する学習となります。

▼（講座名）： 講義&ワークショップ（自己参加型）形式の講座です（※6時間or3時間）。決まった講座内容となります。

▽（講座名）： オンライン形式の講座です（※4時間）。

オンラインExcelスキルチェック： Excel操作の理解度をテスト形式で確認します（試験時間60分＋操作解説※採点時間を含みます）

オンラインExcel個別レッスン： オンライン形式の個別講座です（※各30分）講師がマンツーマンで質問をお受けいたします。

※オンライン形式・・・Web会議システムのZoomを利用します。パソコンでの受講、必ずWebカメラでお顔を出してご受講ください。

その他留意事項に関しては、受講票にてご案内いたします。

※休講日・・・受講（予約）ができません。予めご了承ください。