

クリック会員の皆様へ

OAスキル実践型トレーニングプログラムのお知らせ

OAスキルを実践で活かせるレベルにUPさせる！

あなたの業務にあわせたOA資料が作成できる

新しい講座が始まります

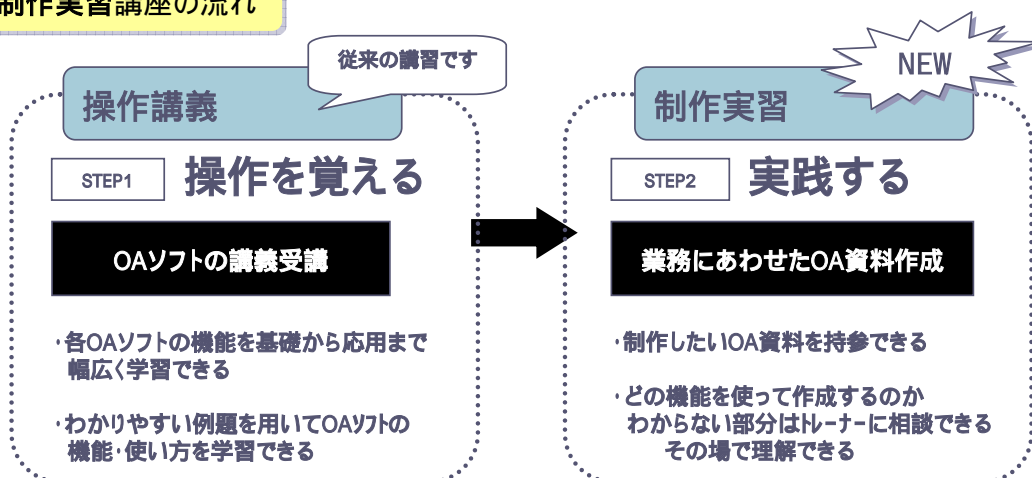
制作実習講座とは？

業務にあわせたOA資料をトレーナーと相談しながら作成

マンツーマン感覚で利用できる個別講習形式

効果的なOA資料作成に必要な活用力・発想力を強化

制作実習講座の流れ



受講可能ソフト

Word・Excel・PowerPoint

マクロ・VBAにかかわる操作は含みません
Accessは対象外となります

制作実習をご希望される場合は、Web予約時以下の項目にご注意ください

受講科目より【堂島OA】OA制作実習(E, W, P)を選択してください。
連絡事項に希望されるソフト名(Excel, Wordなど)をご記入ください。

講座参加の注意点

操作講義(従来の講習)をご受講の上、制作実習にお進みください。

ただし、ご自身でOA資料作成が可能なスキルがある場合は省略可

作成課題がない方でも、操作講義の復習のお時間としてご利用ください。

使用データはフロッピーもしくはUSBメモリでご持参ください。

開催日は別紙開催日程をご確認ください。

操作中のトラブルによるデータ喪失は、各個人の責任の元でお願い致します。

必ずバックアップをとっておいてください。当スクールで生じた全てのトラブルについての責任は負いかねます。



<http://school.ill.co.jp/>

お問い合わせ

TEL: (0120)396-505

FAX: (06)6343-6380

E-mail: school@ill.co.jp